

II OTWARTY KONKURS OFERT

Zarząd Powiatu Dębickiego uchwałą nr 494/2014 s dnia 7 lipca 2014 r, działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznym i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn. zm) oraz uchwały Nr XXVI.227.2013 Rady Powiatu Dębickiego z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie programu współpracy Powiatu Dębickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, na rok 2014.

OGŁASZA :

otwarty konkurs ofert na przygotowanie i realizację zadania publicznego w zakresie:

1) sportu i kultury fizycznej, w tym organizację sportowych imprez masowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym

Przedmiotem konkursu są następujące zadania:

1) Obsługa organizacyjna imprez sportowych szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych powiatu dębickiego w roku szkolnym 2014/2015.

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

Organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie: kultury fizycznej i sportu, – **rozpoczynające zadania najwcześniej w m-cu wrześniu 2014r.**

II. Wysokość kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadania przez podmiot wyłoniony w II otwartym konkursie ofert w 2014 r. wynosi:

1. Obsługa organizacyjna imprez sportowych szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadgimnazjalnych powiatu dębickiego w roku szkolnym **2014/2015**

Kwota ogółem: **18 000 zł**

I etap – (1 września 2014 r. – 31 grudnia 2014 r.) – **9 000 zł**

II etap – (1 stycznia 2015 r. – 30 czerwca 2015 r.) – **9 000 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **18 000 zł**

Środki na realizację analogicznego zadania przyznane z budżetu powiatu w postaci dotacji w roku 2013 wyniosły:

Zadanie nr 1 – **18 000 zł**

III. Wymagane warunki przyznania dotacji.

1) Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:

- a) precyzyjny opis planowanego działania i jego rezultatów,
- b) informację o terminie i miejscu realizacji działania,

- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- d) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- e) informację o wysokości środków finansowych własnych i pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
- f) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.

2) Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- a) uwierzytelnioną kopię statutu,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej ewidencji lub rejestru danych dotyczących statusu prawnego wymienionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.
- c) wykaz przedsięwzięć realizowanych w ostatnich latach.

IV. Kryteria brane pod uwagę przy wyborze ofert:

1) Przy wyborze ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) zakres merytoryczny zadania (zasięg planowanego działania, jego walory, nowatorstwo),
- b) zakres finansowy zadania - przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być pokryta z dotacji, a także wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
- c) możliwość realizacji zadania przez oferenta (doświadczenie w organizacji tego typu zadań, zasoby osobowe i rzeczowe),
- d) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje.

2) Odrzuceniu podlegają oferty :

- a) złożone na dokumentach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- b) niekompletne,
- c) nieprawidłowo wypełnione,
- d) złożone po terminie,
- e) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- f) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- g) zawierające więcej niż jedno zadanie.

V. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy: ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn. zm.) - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2013 r. poz 885 z późn. zm)

- 1) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Zarząd Powiatu Dębickiego, protokolarnie kwalifikując oferty do otrzymania dotacji.
- 2) Decyzja o wyborze ofert zostanie podjęta przez Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z propozycjami Komisji Konkursowej.
- 3) Zlecenie realizacji zadania przez Zarząd Powiatu Dębickiego nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz.1536 z późn.

zm.). Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.

- 4) Dopuszcza się możliwość realizacji jednego zadania ogłoszonego w konkursie przez kilka podmiotów.
- 5) Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, w niej wnioskowanych.
- 6) W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kosztorysu projektu.
- 7) Po rozstrzygnięciu konkursu ofert nastąpi podpisanie umowy o wykonanie zadania publicznego pomiędzy Powiatem Dębickim a oferentem.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik do **Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. Z 2011 r., Nr 6 poz.25) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonania zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.**

Każde zadanie powinno być składane jako odrębna oferta.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania otrzymać można w Starostwie Powiatowym w Dębicy w Wydziale Edukacji, ul. Parkowa 28, pok. 323 lub znaleźć na stronie internetowej www.powiatdebicki.pl w zakładce „org. pozarządowe”.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

II Otwarty Konkurs Ofert - 2014r.

(podać nazwę zadania)

w Starostwie Powiatowym w Dębicy, ul Parkowa 28, pok. nr 20 (dziennik podawczy) lub pocztą w nieprzekraczalnym terminie do **29 lipca 2014 r.**

VII. Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 12 sierpnia 2014 r. po uprzednim powołaniu Komisji Konkursowej do oceny wniosków.

VIII. Wyniki otwartego konkursu ofert zatwierdzone przez odpowiednie organy zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Dębicy oraz na tablicy ogłoszeń.

IX. Postanowienia końcowe.

1. W trakcie wykonywania zadania zleconego, jak i po jego realizacji Zarząd Powiatu lub wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
2. Podmiot wykonujący zlecone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
3. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.