

## OTWARTY KONKURS OFERT

Zarząd Powiatu Dębickiego uchwałą Nr 320/2017 z dnia 3 lutego 2017 r. działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) oraz uchwały nr XXVII.170.2016 Rady Powiatu Dębickiego z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu Dębickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2017.

### OGŁASZA:

#### **otwarty konkurs ofert na przygotowanie i realizację zadań publicznych w zakresie:**

- 1) wspierania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – w tym organizacji imprez kulturalnych o zasięgu ponadlokalnym, realizacja zadań związanych z ochroną i wspieraniem twórczości ludowej ziemi dębickiej, pomoc przy organizacji imprez o charakterze patriotycznym,
- 2) upowszechniania turystyki, sportu i kultury fizycznej, w tym organizacji sportowych imprez masowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym oraz obsługa organizacyjna imprez sportowych szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Dębickiego,
- 3) ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) promocji i organizacji wolontariatu,
- 6) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) działań na rzecz lokalnej przedsiębiorczości,
- 8) działania na rzecz upowszechniania zasad prawa ruchu drogowego i wspierania bezpieczeństwa publicznego.

#### **Przedmiotem konkursu są następujące zadania:**

- 1) Organizacja imprez kulturalnych, festynów dla mieszkańców powiatu dębickiego,
- 2) Organizacja festiwali o zasięgu ogólnopolskim.
- 3) Organizacja zajęć dla dzieci autystycznych.
- 4) Organizacja imprez kulturalnych dla osób niepełnosprawnych.
- 5) Wspieranie działań wolontariatu.
- 6) Organizacja konferencji, wykładów, konkursów z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- 7) Organizacja imprez, szkoleń, konferencji, konkursów propagujących i promujących zdrowie.
- 8) Organizacja w powiecie dębickim imprez sportowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym oraz imprez turystycznych i wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.
- 9) Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu dębickiego.
- 10) Organizacja zajęć, warsztatów, pogadanek, prezentacji filmowych.
- 11) Organizacja konferencji, wykładów związanych z tematyką lokalnej przedsiębiorczości.
- 12) Organizacja zajęć, warsztatów, pogadanek, prezentacji filmowych, turniejów upowszechniających zasady prawa ruchu drogowego oraz bezpieczeństwo publiczne.

#### **I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:**

Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności spójnej z charakterem zadań ogłoszonych w konkursie ofert – **rozpoczynające zadania najwcześniej w trzeciej dekadzie marca 2017 roku.**

## **II. Wysokość kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadań w ramach wyłonionych w konkursie ofert w 2017 r. wynosi: 76.500,00 zł**

### **1. Zadania związane z kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego w zakresie organizacji festiwalu o zasięgu ponadlokalnym, warsztatów dla młodzieży, imprez kulturalnych i festynów o charakterze masowym dla mieszkańców powiatu dębickiego.**

a) Organizacja Ogólnopolskiego Festiwalu Piosenki Religijnej i Patriotycznej „Polonia Semper Fidelis”.

Kwota ogółem: **4.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **4.000,00 zł**

b) Organizacja przedsięwzięć kulturalnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.

Kwota ogółem: **14.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.500,00 zł**

c) Organizacja zajęć, warsztatów, pogadanek, prezentacji filmowych dla uczniów powiatu dębickiego.

Kwota ogółem: **2.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.000,00 zł**

### **2. Zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu.**

a) Organizacja w powiecie dębickim imprez sportowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym oraz imprez turystycznych i wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.

Kwota ogółem: **15.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.000,00 zł**

b) Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu dębickiego.

Kwota ogółem: **5.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.500,00 zł**

### **3. Zadania związane z promowaniem ochrony zdrowia.**

a) Organizacja imprez, szkoleń, konferencji, konkursów propagujących i promujących zdrowie.

Kwota ogółem: **6.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.000,00 zł**

### **4. Zadania związane z nauką, edukacją, oświatą i wychowaniem.**

a) Organizacja wykładów dla słuchaczy Dębickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, zajęć z edukacji (w tym edukacji prawnej) oraz konferencji i konkursów dla mieszkańców powiatu dębickiego

Kwota ogółem: **9.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.000,00 zł**

### **5. Zadania związane z promowaniem i organizacją wolontariatu**

a) Organizacja prelekcji, konkursów, wydarzeń kulturalnych i artystycznych promujących wolontariat.

Kwota ogółem: **8.500,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania **4.250,00 zł**

## **6. Zadania związane z działaniem na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.**

a) Organizacja imprez, festynów, wycieczek dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym organizacja zajęć dla dzieci autystycznych.

Kwota ogółem: **6.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.000,00 zł**

## **7. Zadanie związane z działaniem na rzecz lokalnej przedsiębiorczości.**

a) Organizacja konferencji, wykładów związanych z tematyką lokalnej przedsiębiorczości.

Kwota ogółem: **2.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.000,00 zł**

## **8. Zadanie związane z działaniem na rzecz upowszechniania zasad prawa ruchu drogowego i wspierania bezpieczeństwa publicznego.**

a) Organizacja zajęć, warsztatów, pogadanek, prezentacji filmowych, turniejów dla mieszkańców powiatu dębickiego.

Kwota ogółem: **5.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **5.000,00 zł**

**Środki na realizację zadań przyznanych z budżetu powiatu w postaci dotacji w roku 2016 wyniosły:**

**Zadanie nr 1 – 15.000,00 zł**

**Zadanie nr 2 – 13.500,00 zł**

**Zadanie nr 3 – 6.000,00 zł**

**Zadanie nr 4 – 6.000,00 zł**

**Zadanie nr 5 – 3.000,00 zł**

**Zadanie nr 6 – 6.000,00 zł**

**Zadanie nr 7 – 2.000,00 zł**

**Zadanie nr 8 – 0,00 zł**

**Zadanie związane z pomocą rodzin zastępczych w zakresie organizacji imprez integracyjnych dla rodzin zastępczych – 2.000,00 zł**

### **III. Wymagane warunki przyznania dotacji.**

1) Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:

- a) precyzyjny opis planowanego działania i jego rezultatów,
- b) informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania (**dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów wyżywienia/cateringu z wyjątkiem zadań związanych z ochroną zdrowia, promujących zdrową żywność**),
- d) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- e) informację o wysokości środków finansowych własnych i pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
- f) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.

2) Dodatkowo do oferty należy załączyć:

- a) uwierzytelnioną, przez zarząd organizacji, kopię statutu,
- b) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwej ewidencji lub rejestru danych dotyczących statusu prawnego wymienionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.

#### **IV. Kryteria brane pod uwagę przy wyborze ofert:**

1) Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik do **Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).**

Wzór oferty, umowy i sprawozdania otrzymać można w Starostwie Powiatowym w Dębicy w Wydziale Kultury, Turystyki, Sportu i Promocji, ul. Parkowa 28, pok. 323 lub na stronie internetowej [www.powiatdebicki.pl](http://www.powiatdebicki.pl) w zakładce „org. pozarządowe”.

**(UWAGA NOWE WZORY)**

**Każde zadanie powinno być składane jako odrębna oferta.**

2) Przy wyborze ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- a) zakres merytoryczny zadania (zasięg planowanego działania, jego walory, nowatorstwo),
- b) zakres finansowy zadania – przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być pokryta z dotacji, a także wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
- c) możliwość realizacji zadania przez oferenta (doświadczenie w organizacji tego typu zadań, zasoby osobowe i rzeczowe),
- d) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje.

3) Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone na dokumentach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- b) niekompletne,
- c) nieprawidłowo wypełnione,
- d) złożone po terminie,
- e) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- f) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- g) zawierające więcej niż jedno zadanie.

#### **V. Zasady przyznawania dotacji.**

Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.) – ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).

- 1) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Zarząd Powiatu Dębickiego, protokolarnie kwalifikując oferty do otrzymania dotacji.
- 2) Decyzja o wyborze ofert zostanie podjęta przez Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z propozycjami Komisji Konkursowej.
- 3) Zlecenie realizacji zadania przez Zarząd Powiatu Dębickiego nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.). Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
- 4) Dopuszcza się możliwość realizacji jednego zadania ogłoszonego w konkursie przez kilka podmiotów.
- 5) Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, w niej wnioskowanych.
- 6) W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kosztorysu projektu.
- 7) Po rozstrzygnięciu konkursu ofert nastąpi podpisanie umowy o wykonanie zadania publicznego pomiędzy Powiatem Dębickim a oferentem.

## **VI. Miejsce i termin składania ofert.**

- 1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego pok. nr 20 lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica.
- 2) Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach z adnotacją:  
I Otwarty Konkurs Ofert 2017 r. (nazwą oferenta, numerem i nazwą zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego)
- 3) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 24 lutego 2017 roku do godz. 15.30.**
- 4) W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Dębicy, a nie data stempla pocztowego.
- 5) Oferty złożone po terminie lub na niewłaściwych drukach nie będą rozpatrywane.  
**(OBOWIĄZUJE NOWY WZÓR OFERTY)**

## **VII. Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 7 marca 2017 roku po uprzednim powołaniu Komisji Konkursowej do oceny wniosków.**

## **VIII. Wyniki otwartego konkursu ofert zatwierdzone przez odpowiednie organy zostaną zamieszczone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Dębicy oraz tablicy ogłoszeń.**

## **IX. Postanowienia końcowe.**

- 1) W trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Zarząd Powiatu lub wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
- 2) Podmiot wykonujący zleczone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
- 3) Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.