

I OTWARTY KONKURS OFERT 2019

Zarząd Powiatu Dębickiego uchwałą Nr 34/2018 z dnia 30 stycznia 2019 r. działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450.) oraz uchwały nr LI.325.2018 Rady Powiatu Dębickiego z dnia 10 października 2018 r. w sprawie Programu Współpracy Powiatu Dębickiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2019.

OGŁASZA:

I otwarty konkurs ofert 2019 na przygotowanie i realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1) *ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia,*
- 2) *upowszechniania turystyki – turystyka oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,*
- 3) *wspierania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - w tym organizacji imprez kulturalnych o zasięgu ponadlokalnym, realizacja zadań związanych z ochroną i wspieraniem twórczości ludowej ziemi dębickiej, pomoc przy organizacji imprez o charakterze patriotycznym,*
- 4) *upowszechniania kultury fizycznej i sportu - w tym organizacji sportowych imprez masowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym oraz obsługa organizacyjna imprez sportowych szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Dębickiego,*
- 5) *nauki, edukacji, oświaty i wychowania,*
- 6) *promowania i organizowania wolontariatu,*
- 7) *działań na rzecz osób niepełnosprawnych.*

Przedmiotem konkursu są następujące zadania:

- 1) Organizacja imprez kulturalnych, festynów dla mieszkańców powiatu dębickiego.
- 2) Organizacja festiwali o zasięgu ogólnopolskim.
- 3) Organizacja zajęć dla dzieci autystycznych.
- 4) Organizacja imprez kulturalnych dla osób niepełnosprawnych.
- 5) Wspieranie działań wolontariatu.
- 6) Organizacja konferencji, wykładów, konkursów z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
- 7) Organizacja imprez, szkoleń, konferencji, konkursów propagujących i promujących zdrowie.
- 8) Organizacja w powiecie dębickim imprez sportowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym oraz imprez turystycznych i wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.
- 9) Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu dębickiego.
- 10) Organizacja zajęć, warsztatów, pogadanek, prezentacji filmowych.

I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności spójnej z charakterem zadań ogłoszonych w konkursie ofert – **rozpoczynające zadania najwcześniej w marcu 2019 roku.**

II. Wysokość kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadań w ramach wyłonionych w konkursie ofert w 2019 r. wynosi: 81.500,00 zł

1. Zadania związane z kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego w zakresie organizacji festiwalu o zasięgu ponadlokalnym, warsztatów dla młodzieży, imprez kulturalnych i festynów o charakterze masowym dla mieszkańców powiatu dębickiego.

a) Organizacja Ogólnopolskiego Festiwalu Piosenki Religijnej i Patriotycznej „Polonia Semper Fidelis”.

Kwota ogółem: **4.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **4.000,00 zł**

b) Organizacja przedsięwzięć kulturalnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.

Kwota ogółem: **19.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.800,00 zł**

c) Organizacja zajęć, warsztatów, pogadanek, prezentacji filmowych dla uczniów powiatu dębickiego.

Kwota ogółem: **2.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.000,00 zł**

2. Zadania związane z upowszechnianiem kultury fizycznej i sportu.

a) Organizacja w powiecie dębickim imprez sportowych o zasięgu lokalnym lub ponadlokalnym oraz imprez turystycznych i wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.

Kwota ogółem: **18.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.000,00 zł**

b) Organizacja zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu dębickiego.

Kwota ogółem: **4.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.000,00 zł**

3. Zadania związane z promowaniem ochrony zdrowia.

a) Organizacja imprez, szkoleń, konferencji, konkursów propagujących i promujących zdrowie.

Kwota ogółem: **8.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **2.000,00 zł**

4. Zadania związane z nauką, edukacją, oświatą i wychowaniem.

a) Organizacja wykładów dla słuchaczy Dębickiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku, zajęć z edukacji (w tym edukacji prawnej) oraz konferencji i konkursów dla mieszkańców powiatu dębickiego

Kwota ogółem: **9.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.000,00 zł**

5. Zadania związane z promowaniem i organizacją wolontariatu

a) Organizacja prelekcji, konkursów, wydarzeń kulturalnych i artystycznych promujących wolontariat.

Kwota ogółem: **8.500,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania **4.250,00 zł**

6. Zadania związane z działaniem na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.

a) Organizacja imprez, festynów, wycieczek dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym organizacja zajęć dla dzieci autystycznych.

Kwota ogółem: **9.000,00 zł**

Maksymalna kwota dofinansowania zadania: **3.000,00 zł**

Środki na realizację zadań przyznanych z budżetu powiatu w postaci dotacji w roku 2018 wyniosły 81 500,00 zł.

III. Wymagane warunki przyznania dotacji.

1) Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:

- a) precyzyjny opis planowanego działania i jego rezultatów,
- b) informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania (dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów wyżywienia/cateringów z wyjątkiem zadań związanych z ochroną zdrowia, promujących zdrową żywność),
- d) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania,
- e) informację o wysokości środków finansowych własnych i pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
- f) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie.

IV. Kryteria brane pod uwagę przy wyborze ofert:

- a) zakres merytoryczny zadania (zasięg planowanego działania, jego walory, nowatorstwo),
- b) zakres finansowy zadania – przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, szczególnie w części, która ma być pokryta z dotacji, a także wysokość środków własnych i pozyskanych od innych podmiotów,
- c) możliwość realizacji zadania przez oferenta (doświadczenie w organizacji tego typu zadań, zasoby osobowe i rzeczowe),
- d) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje.

V. Odrzuceniu podlegają oferty:

- a) złożone na dokumentach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
- b) niekompletne,
- c) nieprawidłowo wypełnione,
- d) złożone po terminie,
- e) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- f) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,

VI. Zasady przyznawania dotacji.

Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).

Wzór oferty, umowy i sprawozdania otrzymać można w Starostwie Powiatowym w Dębicy w Wydziale Kultury, Turystyki, Sportu i Promocji, ul. Parkowa 28, pok. 208, pok. 235 lub na stronie internetowej www.powiatdebicki.pl w zakładce „org. pozarządowe”.

Zasady przyznawania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450.) – ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z ze zm.).

- 1) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Zarząd Powiatu Dębickiego, protokolarnie kwalifikując oferty do otrzymania dotacji.
- 2) Decyzja o wyborze ofert zostanie podjęta przez Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z propozycjami Komisji Konkursowej.
- 3) Zlecenie realizacji zadania przez Zarząd Powiatu Dębickiego nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450). Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań, o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.
- 4) Dopuszcza się możliwość realizacji jednego zadania ogłoszonego w konkursie przez kilka podmiotów.
- 5) Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, w niej wnioskowanych.
- 6) W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kosztorysu projektu.
- 7) Po rozstrzygnięciu konkursu ofert nastąpi podpisanie umowy o wykonanie zadania publicznego pomiędzy Powiatem Dębickim a oferentem.

VI. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy składać osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego pok. nr 20 lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Dębicy, ul. Parkowa 28, 39-200 Dębica.
- 2) Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach z adnotacją:
I Otwarty Konkurs Ofert 2019 r. (nazwą oferenta, numerem i nazwą zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego)
- 3) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20.02.2019 roku do godz. 15.30.
- 4) W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Dębicy, a nie data stempla pocztowego.
- 5) Oferty złożone po terminie lub na niewłaściwych drukach nie będą rozpatrywane.

VII. Oferty zostaną rozpatrzone do dnia 28.02.2019 roku po uprzednim powołaniu Komisji Konkursowej do oceny wniosków.

VIII. Wyniki otwartego konkursu ofert zatwierdzone przez odpowiednie organy zostaną zamieszczone na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Dębicy oraz tablicy ogłoszeń.

IX. Postanowienia końcowe.

- 1) W trakcie wykonywania zadania zleconego jak i po jego realizacji Zarząd Powiatu lub wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo do dokonywania okresowej kontroli wykonania zadania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
- 2) Podmiot wykonujący zleczone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
- 3) Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.