

**Ochotnicza Straż Pożarna  
DĘBICA-KĘDZIERZ**

39-200 Dębica, ul. Świętosława 242  
NIP 872-234-07-26, REGON 691544727  
KRS 0000322167, tel. 14 676 09 02  
Nr konta 91 8589 0006 0030 0971 0634 0001

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



**Załącznik nr 1**



**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

Wzrost: 13.04.2023  
Nr il. sat. 10540  
podpis .....  
Wzrost: 17.04.2023  
Podpis .....  
Wpłynęło dnia .....  
i Promocji

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Starosta Powiatu Dębickiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Upowszechnianie turystyki i promocja zdrowia – półkolonia letnia „Aktywne wakacje”

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Ochotnicza Straż Pożarna Dębica- Kędzierz ul. Świętosława 242, 39-200 Dębica KRS 0000322167 Konto nr 64858900060030097106340002
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Barbara Polniaszek 602492945 bachapol@interia.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	„Aktywne wakacje”- organizacja półkolonii dla dzieci z powiatu dębickiego			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	12.06.2023 r.	Data zakończenia	14.08.2023 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Celem projektu jest przygotowanie atrakcyjnej oferty aktywnego wypoczynku w czasie wakacji, zintegrowanie grupy			

1 ) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
2 ) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

rówieśniczej oraz zaspokojenie potrzeb dzieci, młodzieży i ich rodziców. Niniejsza inicjatywa ma na celu zorganizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży, jak też ochronę przed uleganiem uzależnieniom oraz innym czynnikom powodującym powstawanie patologii społecznych. Jest ona odpowiedzią na współczesne problemy (zagrożenie uzależnieniem, zachowania dysfunkcyjne, problemy finansowe). W czasie wakacji letnich nie wszystkie dzieci mają możliwość korzystania z wypoczynku poza miejscem zamieszkania. Część z nich spędza wakacje w domu rodzinnym. Ważnym aspektem zadania jest odseparowanie młodych ludzi od komputerów, telefonów czy telewizorów. Podążając tym tropem w czasie wypoczynku będziemy starać się uczestnikom pokazać, jak można spędzać czas aktywnie. Temu przysłużą się zaplanowane przez nas wycieczki do Krakowa i kompleksu turystycznego Brzezówka, spacer, wyjazd do kina, zajęcia artystyczne (plastyczne i wokalne), rozgrywki planszowe, zajęcia sportowe, gry zespołowe, konkursy, czy zabawy na świeżym powietrzu. Miejscem realizacji zadania będzie Placówka Wsparcia Dziennego zlokalizowana w budynku **Ochotniczej Straży Pożarnej Dębica – Kędzierz przy ul. Świętosława 242**. Przedsięwzięcie obejmie organizację jednego turnusu liczącego **5 dni roboczych**. Maksymalna liczba uczestników to około 30 osób. Odbiorcami będą dzieci i młodzież w wieku 6-13 lat z terenu powiatu dębickiego. Uczestnicy będą rekrutowali się w pierwszej kolejności spośród wychowanków placówki. W trakcie jej trwania będą informowani o wparciu finansowym Starostwa Powiatowego w Dębicy. Zajęcia prowadzone będą przez wychowawców z wykształceniem pedagogicznym i/lub legitymujących się zaświadczeniem ukończenia kursu na wychowawcę podczas wypoczynku dzieci i młodzieży, posiadających doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą.

W trakcie trwania półkolonii oferent będzie prowadził jej dokumentację w formie dziennika zajęć i obecności, dokumentację fotograficzną i podstawową opiekę medyczną. Zajęcia zorganizowane będą w obiekcie spełniającym wymagania o ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Oferent ma możliwość prowadzenia zajęć również na terenie zewnętrznym swojego obiektu - teren zielony z placem zabaw, wyposażony w różnego rodzaju urządzenia i akcesoria sprawnościowe z atestem.

Podczas etapu przygotowawczego półkolonii zostanie opracowany regulamin półkolonii, plan zajęć profilaktycznych i edukacyjno- dydaktycznych. Zostanie zamieszczony post informujący o półkolonii na profilu Placówki w mediach społecznościowych. Zostaną przygotowane umowy dla osób, przy udziale których nastąpi realizacja zadania. Zostanie zorganizowane spotkanie z rodzicami, opiekunami. W etapie końcowym nastąpi ewaluacja zadania (napisanie sprawozdania). **Za wykonie wskazanych zadań odpowiedzialna będzie mgr Barbara Polniaszek- kierowniczka placówki i półkolonii, która posiada wieloletnie doświadczenie w podobnych działaniach podczas realizacji zadań publicznych.**

Zajęcia ruchowe, rekreacyjne, aktywizujące, wychowawcze, profilaktyczne, wycieczki ukierunkowane będą na:

- zdrową rywalizację (quizy, konkursy),
- program profilaktyki uzależnień obejmujący m.in. zajęcia nt. zdrowego stylu życia,
- wskazanie i kształtowanie właściwych postaw ( np. szacunek, tolerancja, akceptacja),
- rozwijanie pasji i zainteresowań,
- zainteresowanie sportem i kulturą,
- nauczenie aktywnego i twórczego spędzania wolnego czasu,

- rozwój umiejętności pracy w grupie,

W trakcie wyjazdów i wyjść poza placówkę uczestnicy półkolonii będą mieli zapewniony ciepły posiłek.

Od uczestników zadania będzie pobierana opłata w wysokości **110zł** od osoby.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja 5 dniowego aktywnego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z powiatu dębickiego	Ok. 30 uczestników półkolonii	Dziennik zajęć, lista obecności, karty uczestników, regulamin półkolonii, dokumentacja fotograficzna

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Placówka Wsparcia Dziennego przy Ochotniczej Straży Pożarnej Dębica – Kędzierz istnieje od 15 lat. Jest to miejsce, które wychodzi naprzeciw potrzebom rodzin i wspomaga je w ich codziennym funkcjonowaniu. Jest azylem, gdzie podopieczni znajdują opiekę, poczucie bezpieczeństwa, akceptację i zrozumienie. Dokładamy starań, aby nasi wychowankowie czuli się tutaj dobrze. Ważnym dla nas zadaniem jest zapewnienie integracji dzieci, budowanie poczucia własnej wartości, przynależności do grupy, by nikt nie czuł się wykluczony.

Dzieci uzyskują u nas pomoc w odrobieniu lekcji, w nauce. Dzięki różnorodnym zajęciom mają szansę nabyć nowe umiejętności, poznać czy rozwinąć już istniejące pasje. Stawiamy na ich kreatywność, uwzględniamy ich oczekiwania i je realizujemy. Temu służą prowadzone zajęcia i warsztaty.

O działalności placówki można dowiadywać się na bieżąco na Facebooku <https://www.facebook.com/profile.php?id=100089142356985>.

#### Oferent dotychczas realizował wiele zadań publicznych, które cieszyły się dużym zainteresowaniem:

1. Zorganizowanie z programem profilaktycznym osiedlowego wypoczynku zimowego dla dzieci i młodzieży z osiedla nr 6 ul. Świętosława – 4 razy, dofinansowanie z Urzędu Miasta w Dębicy.
2. Zorganizowanie zajęć letnich z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży, pt. „Nie eksperymentuj z alkoholem” – dofinansowanie z Regionalnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzeszowie.
3. Zorganizowanie z programem profilaktycznym wypoczynku letniego- półkolonii dla dzieci z osiedla nr 6 – dofinansowanie z Urzędu Miasta w Dębicy.
4. Prowadzenie całoroczne świetlicy środowiskowej na Osiedlu Świętosława, realizującej programy z zakresu profilaktyki uzależnień (luty- grudzień 2012) – dofinansowanie z Urzędu Miasta w Dębicy.
5. Prowadzenie całorocznej Placówki Wsparcia Dziennego realizującej programy z zakresu profilaktyki uzależnień (styczeń- grudzień 2013)
- 6 Zorganizowanie w lipcu 2013r. z programem profilaktycznym wypoczynku letniego- półkolonii dla dzieci z osiedla nr 6 – dofinansowanie z Urzędu Miasta w Dębicy .
7. Prowadzenie całorocznej Placówki Wsparcia Dziennego realizującej programy z zakresu profilaktyki uzależnień (styczeń- grudzień 2014).
8. Prowadzenie zajęć w ramach programu „Lepsze jutro to my ” – dofinansowanie z Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.
9. Prowadzenie całorocznej Placówki Wsparcia Dziennego realizującej programy z zakresu profilaktyki uzależnień (styczeń- grudzień 2015).
10. Prowadzenie zajęć turystyczno- krajoznawczych i zajęć z robotyki w ramach programu „Mali i duzi odkrywcy” – dofinansowanie z Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.
11. Całoroczne prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego z programem profilaktycznym ( styczeń – grudzień 2016).
12. Zorganizowanie wypoczynku zimowego dla 30 uczestników- dofinansowanie z UM Dębica.
13. Zorganizowanie półkolonii dla 30 uczestników – dofinansowanie z UM Dębica.

14. Całoroczne prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego dla 40 uczestników- dofinansowanie z UM Dębica 2017.
15. Zorganizowanie półkolonii dla 30 uczestników – dofinansowanie z UM Dębica.
16. Zorganizowanie zimowiska 2019 – dofinansowanie z Urzędu Miasta Dębicy.
17. Zorganizowanie półkolonii – Akcja Lato 2019.
18. Zorganizowanie półkolonii 2020 – dofinansowanie ze Starostwa Powiatowego w Dębicy.
19. Zorganizowanie półkolonii dla 30 uczestników – dofinansowanie z UM Dębica.
20. Zorganizowanie półkolonii 2021 – dofinansowanie ze Starostwa Powiatowego w Dębicy.
21. Zorganizowanie zajęć wokalnych na koncert patriotyczny- dofinansowanie ze Starostwa Powiatowego w Dębicy.

#### **Zasoby kadrowe oferenta:**

1. Kierownik półkolonii – osoba z co najmniej kilkuletnim doświadczeniem w pracy z dziećmi i młodzieżą, zaświadczenie o niekaralności
2. Wychowawczynie półkolonii (dwie wolontariuszki)- osoby z co najmniej kilkuletnim doświadczeniem w pracy z dziećmi i młodzieżą, zaświadczenie o niekaralności:
3. Wychowawca- osoba posiadająca ukończony kurs na wychowawców wypoczynku
4. Biuro Usług Księgowych Hadała- prowadzący księgowość OSP Dębica-Kędzierz. Odpowiedzialny za finansowe rozliczenie programu.
5. Druhowie z Ochotniczej Straży Pożarnej – wolontariusze.

#### **Zasoby rzeczowe oferenta (niewycenione w kalkulacji przewidywanych kosztów):**

- pomieszczenie pełniące funkcję biura
- telefon z faxem
- główna sala zajęciowa, wyposażona w stoliki i krzesła z atestem dostosowane do wieku i wzrostu dzieci, profesjonalne nagłośnienie, telewizor z Xboxem, projektorem, 5 stanowisk komputerowych
- 3 sanitariaty
- akcesoria do gier zespołowych
- drobny sprzęt do gier zespołowych ( rakiety, paletki etc.)
- hol
- kuchnia wyposażona w lodówkę, zmywarkę, mikrofalówkę

#### **Zasoby finansowe po stronie oferenta:**

Stowarzyszenie ponosi koszty eksploatacji pomieszczeń: opłaty za gaz , wodę, energię, sprzątnięcie, przeglądy kominów, pieca i innych sprzętów znajdujących się na terenie placówki.

#### **Wkład własny osobowy:**

- dwie wychowawczynie – wolontariuszki – 2250zł

Od uczestników zadania będzie pobierana opłata w wysokości 110zł od osoby.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt wynagrodzenia kierownika wypoczynku – 1 osoba	1100	1100	
2.	Koszt wynagrodzeń wychowawców wypoczynku – wolontariusze 2 osoby	2250		2250
3.	Koszt wychowawcy - 1 osoba	800	800	
4.	Koszt transportu na wycieczki dojazdowe	1600		1600
5.	Bilety wstępu do Gokidz w Krakowie	1300	1300	
6.	Bilety wstępu do Brzeźówki	1850	1850	
7.	Bilety wstępu do kina	450	450	
8.	Posiłki	1200		1200
9.	Koszt nagród i upominków dla uczestników	500		500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		<b>11050</b>	<b>5500</b>	<b>5550</b>

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**SKARBNIK OSP**  
Dębica-Kędzierz

**PREZES OSP**  
Dębica-Kędzierz

.....  
Małgorzata Pyskata

.....  
Stanisław Stachnik

Data ..... 12.04.2023 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

**Ochotnicza Straż Pożarna**  
**DĘBICA-KĘDZIERZ**  
39-200 Dębica, ul. Świętosława 242  
NIP 872-234-07-26, REGON 691544727  
KRS 0000322167, tel. 14 676 09 02  
Nr konta 91 8589 0006 0030 0971 0634 0001